



Prot.n. 5413

Turate, 05/10/2020

AVVISO

**INDAGINE DI MERCATO
PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA**

L'Istituto Comprensivo di Turate, con sede in Turate (CO) via Garibaldi 39, C.F. 95065130130, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico

- Considerata la necessità di dotare l'Istituto Comprensivo di un servizio di assistenza informatica, nell'interesse dell'istituzione scolastica a garantire la funzionalità ottimale delle apparecchiature informatiche;
- Richiamato l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016 così come modificato dal D.Lgs n. 56/2017 che prevede l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- Richiamati gli artt. 43-48 del D.I. 129/18 relativi all'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche;
- Richiamata ai sensi dell'art. 45 co.2 del D.I. n. 129 la delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 20/02/2019 che eleva a € 39.999,99 il limite per l'attività negoziale affidata in via autonoma al Dirigente Scolastico.
- Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, economicità e pubblicità;

AVVISA

che si procederà, a mezzo della presente indagine di mercato, all'individuazione di un soggetto cui affidare il servizio di assistenza informatica, secondo i seguenti elementi:

1) STAZIONE APPALTANTE:

Istituto Comprensivo di Turate, via Garibaldi 39, 22078 Turate (CO), C.F. 95065130130

2) PROCEDURA:

Affidamento diretto previa indagine di mercato. Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo di Turate (<https://icturate.edu.it>) per consentire agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente indagine.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituto, che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo. L'Istituto si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

3) OGGETTO DELL'AVVISO:

Fornitura del servizio di assistenza informatica secondo le modalità specificate nell'allegato 1, sia per gli Uffici di Segreteria e di Presidenza sia per i laboratori didattici dell'Istituto Comprensivo con

decorrenza dalla data di stipula del contratto fino a esaurimento delle ore, secondo le modalità sotto descritte. Il servizio sarà eseguito presso la sede dell'Istituto in entrambi i plessi.

Il contratto prevede un corrispettivo massimo di € 1.350,00 comprensivo di IVA e di ogni altro onere previdenziale e fiscale a fronte di un minimo di 50 ore a scalare.

il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica emessa a fronte dell'esecuzione di almeno il 50% di attività prevista.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Potranno partecipare all'indagine gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale (art.80, del D.Lgs.50/2016);
- di idoneità professionale (art.83, c.1,lett.a del D.Lgs.50/2016);
- di capacità economica e finanziaria(art.83,c.1,lett.b, del D.Lgs.50/2016);
- di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1,lett.c del D.Lgs.50/2016);
- di essere in regola secondo la vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs.81/08).

I suddetti requisiti dovranno essere comprovati allegando la relativa adeguata documentazione. In alternativa potranno essere autocertificati mediante dichiarazione resa ai sensi del DPR N. 445/2000. Tale dichiarazione dovrà essere allegata all'offerta;

5) PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'eventuale aggiudicazione del servizio sarà effettuata con affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016. L'affidatario sarà individuato ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione tenendo conto:

- Delle caratteristiche del servizio offerto e della loro adeguatezza;
- Della qualifica del personale incaricato
- Della pregressa esperienza nel settore scolastico
- Della garanzia di intervento entro meno di 24h dalla chiamata
- Del prezzo offerto al ribasso rispetto all'importo massimo, comprese eventuali offerte migliorative.

La manifestazione di interesse non costituisce in alcun modo titolo preferenziale alla partecipazione della procedura di gara.

6) TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I Soggetti interessati ed in possesso dei requisiti dovranno far pervenire la propria offerta **entro e non oltre il 22 ottobre 2020** alle ore 12.00 tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC COIC82100L@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto "Offerta assistenza informatica". Farà fede la data di ricezione. L'Istituto declina ogni responsabilità relativa ad eventuali problemi alla posta elettronica del mittente che dovessero impedire il recapito entro il termine stabilito.

7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il dirigente scolastico Angela Serena Ildos

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Serena Ildos

Allegato 1: Caratteristiche della fornitura

Allegato 2 : Informativa Privacy - Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

ALLEGATO 1

Caratteristiche della fornitura

Il Contratto prevede il servizio di assistenza informatica presso Istituto Comprensivo di Turate, da svolgersi con interventi illimitati a tutte le macchine in dotazione esistenti e relative a:

- PC con monitor;
- PC portatili;
- stampanti;
- lavagne multimediali e proiettori interattivi;
- server;
- access point;
- altre periferiche (modem, fax, scanner ecc.) funzionanti in connessione con le apparecchiature di elaborazione dati incluse a contratto.

Il servizio di manutenzione comprende la manodopera e gli interventi a domicilio, su espressa chiamata e richiesti da parte del personale dell'Istituto. L'intervento dovrà avvenire al massimo entro le 24 ore dalla chiamata e dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi della Istituzione scolastica, negli orari di apertura.

Sono comprese inoltre nel Contratto la configurazione della rete, verifica difetto, esecuzione test diagnostici, controllo dello stato hardware, rimozione dei difetti rimovibili in loco e ripristino funzionamento; aggiornamento dei driver; installazione software applicativo, internet, aggiornamento antivirus, patch, defrag ed ottimizzazione del sistema operativo (per le macchine interessate dalla richiesta di intervento), installazione di hardware e collegamento in rete; supporto ai docenti referenti per l'informatica e supporto agli uffici di segreteria per problematiche di installazione, configurazione di software e varie urgenze, anche mediante consulenza telefonica.

Per eventuali riparazioni richiedenti sostituzione di ricambi e componenti elettronici saranno emesse fatture a parte.

Note contabili/amministrative:

- La stipula del contratto con Ditte è subordinata alla regolarità contributiva della Ditta (DURC).
- Come sancito dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento della prestazione potrà avvenire su un conto corrente bancario o postale dedicato; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TURATE

Via Giuseppe Garibaldi, 39 - 22078 Turate (CO)
Tel/fax 02/9688712 - COIC82100L@istruzione.it - COIC82100L@pec.istruzione.it

INFORMATIVA PRIVACY AI FORNITORI

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Il trattamento dei dati personali avviene al fine di dare esecuzione ad un rapporto contrattuale e per finalità pre e post contrattuali, i dati vengono acquisiti in seguito a visite, comunicazioni e-mail o telefonate, proposizione di offerte e trasmissioni e transazioni successive all'ordine. I dati sono trattati al fine di inoltrare comunicazioni di vario genere con ogni tipo di mezzo di comunicazione, formulare richieste e scambiare informazioni.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avviene al fine di adempimento di obblighi legali e di salvaguardia di interessi fondamentali (salute e sicurezza) dell'interessato; Esso è necessario al fine del perfezionamento del rapporto contrattuale ed è strutturato in modo da essere appropriato, pertinente e non eccedente rispetto a tale obiettivo. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	I dati personali in questione potranno essere trasmessi all'amministrazione finanziaria oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, DPO, compagnie di assicurazione, e banche. Gli stessi <u>non verranno trasferiti</u> a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati saranno conservati presso gli archivi dell'Istituto Scolastico per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi contrattuali e per eseguire le prestazioni previste dal contratto stesso. Successivamente i dati saranno conservati e non ulteriormente elaborati per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale (10 anni ex Art. 2220 c.c. fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi e la pendenza di cause giudiziarie che ne giustifichino il prolungamento).
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza nonché di revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali. Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it