



24/06/2014 07:25:04

Excel



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per gli Studi, la Statistica e per i Sistemi Informativi

Rilevazione mensile sulle assenze del personale a tempo indeterminato e determinato

Anno Scolastico: 2013/2014

Codice meccanografico istituzione principale	COI C845005	
Denominazione dell'I stituzione scolastica	I.C. COMO BORGOVICO	
Indirizzo E-mail della scuola	COIC845005@ISTRUZIONE.IT	

Personale docente scuola dell'infanzia	MAGGIO 2014			
	Tempo	Tempo		
	Indeterminato	determinato		
		annuale e sino al		
		termine delle attività		
of Accoust nor modettic retribuits (claral)				
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)	46	0		
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0		
b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	0	0		
c1.Legge 104/92 (giorni)	2	0		
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni) c2u. Uomini	0	0		
c2d.Donne	26	0		
c3.Formazione (giorni)	0	0		
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	3	0		
c5.Scioperi (giorni)	0	0		
c6.Altre assenze non retribuite (giorni)	5	0		
d.Numero totale dipendenti in servizio	16	1		

Personale docente scuola primaria ed educativo	MAGGIO Tempo Indeterminato	2014 Tempo determinato annuale e sino al termine delle attività
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)	18	6
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	1	0
<u>c1.Legge 104/92 (giorni)</u>	1	0
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni) c2u. Uomini	0	0
c2d.Donne	27	0
c3.Formazione (giorni)	0	0
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	8	0
c5.Scioperi (giorni)	0	0

c6.Altre assenze non retribuite (giorni)	65	0
d.Numero totale dipendenti in servizio	30	7

Personale docente scuola secondaria primo grado	MAGGIO	2014
	Tempo Indeterminato dete annua tern	
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)	33	13
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0	0
b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	1	1
c1.Legge 104/92 (giorni)	3	0
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni) c2u. Uomini	0	0
c2.Donne	0	0
c3.Formazione (giorni)	0	1
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	35	0
c5.Scioperi (giorni)	0	0
c6.Altre assenze non retribuite (giorni)	0	33
d.Numero totale dipendenti in servizio	37	14

Personale amministrativo, tecnico ed ausiliario		MAGGIO 2014			
	Tempo Indeterminato annuale e sindetermine dell attività		nato sino al delle		
a1.Assenze per malattia retribuite (giorni)	8		3		
a2.Assenze per malattia non retribuite (giorni)	0		0		
b.Eventi di assenza per malattia (periodi con almeno 11 gg.)	0		0		
c1.Legge 104/92 (giorni)	0		0		
Assenze retribuite: maternità, congedo parent, malattia figlio (giorni) c2u. Uomini	0		0		
c2d.Donne	0		0		
c3.Formazione (giorni)	0		0		
c4.Altre assenze retribuite e permessi retribuiti (giorni)	5		0		
c5.Scioperi (giorni)	0		0		
c6.Altre assenze non retribuite (giorni)	0		0		
d.Numero totale dipendenti in servizio	18		4		

NOTE

- a1. le assenze per malattia retribuite, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio. Si considera la malattia retribuita totalmente o parzialmente. Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. La malattia retribuita comprende la grave patologia, il ricovero e l'infortunio;
- a2. le assenze per malattia non retribuite , anche qui, come sopra, si sommano tutti i giorni di assenza per malattia questa volta non retribuita effettuati nel mese di riferimento dal personale in servizio (retribuzione 0%). Dal conteggio si escludono solo le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni.
- b. gli eventi, si contano quei periodi di assenza per malattia (retribuita e non retribuita) che risultano costituiti da piu' di 10 giorni lavorativi consecutivi. Se l'evento inizia e termina nell'arco di un solo mese viene contato nel mese stesso; se, invece, l'evento si distribuisce su piu' mesi di uno stesso anno solare, esso viene contato in un solo mese che, per convenzione, e' il secondo. Se, infine, l'evento si distribuisce a cavallo di due anni solari esso si conta una volta per ciascun anno solare. Es: dal 16 ottobre 2009 al 6 aprile 2010 e' un evento che distribuendosi su due anni solari deve essere indicato una volta nella rilevazione di novembre 2009 (secondo mese dell'evento del 2009) e una volta nella rilevazione di febbraio (secondo mese dell'evento del 2010).

 N.B. si richiama l'attenzione al fatto che i giorni che costituiscono l'evento devono essere comunque inclusi mensilmente nei giorni di assenza per malattia (assenza per malattia rotribuite) e assenze per malattia non retribuite).
- c1. le assenze dovute all'applicazione della Legge 104/92, si conteggiano le assenze legate ai 3 giorni mensili di cui si puo' usufruire per se stessi, per parenti o affini;
- c2. le assenze retribuite quali maternità, congedo parentale e malattia figlio, riguardano giorni di permesso retribuiti totalmente o parzialmente e vengono rilevati per sesso. La maternità' include l'astensione obbligatoria, l'astensione facoltativa e le complicanze gestionali. Nel conteggio dei giorni si escludono, come nella malattia, le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni;
- c3. le assenze per formazione, sono i giorni utilizzati per la formazione erogata ai sensi del C.C.N.L. Ad esemplo i permessi per motivi di studio (150 ore) qualora usufruiti per l'orario dell'intera giornata;
- c4. altre assenze retribuite / permessi retribuiti, sono i giorni di assenza retribuiti per qualsivoglia altro motivo non contemplato nei punti precedenti. Al solito nel conteggio dei giorni si escludono le domeniche e i giorni festivi. Il sabato o il giorno libero vanno comunque conteggiati perche' la settimana lavorativa del personale scolastico e' considerata su 6 giorni. Non vengono conteggiate le assenze del personale ATA effettuate per "riposo compensativo". Sono esclusi i giorni di ferie:
- c5. le assenze per sciopero, si sommano le giornate di assenza per sciopero;
- c6. altre assenze non retribuite, riguardano i giorni di assenza non retribuiti quali ad esempio l'assenza ingiustificata, i permessi senza retribuzione, l'aspettativa senza retribuzione. In questa tipologia di assenza, a differenza delle altre, si contano anche le domeniche e i giorni festivi;

d. il numero dei dipendenti in servizio, si contano i dipendenti in servizio presso l'istituzione scolastica ove si effettua la rilevazione. In particolare:

- per i dipendenti in aspettativa senza retribuzione, si contano solo i giorni di assenza per aspettativa ma si escludono le persone fisiche dal numero dei dipendenti;
- il docente con orario settimanale distribuito su piu' scuole viene contato solo nella scuola ove e' titolare;
- Il docente, titolare presso un'altra scuola, ma con assegnazione provvisoria presso l'Istituzione scolastica oggetto della rilevazione, va conteggiato nel numero totale dei dipendenti della sede ove presta servizio;
- Il docente che, inidoneo per motivi di salute, svolga un'attivita' assimilata a quella del personale ATA, andra' conteggiato nella scheda relativa al personale
- un dipendente a tempo indeterminato utilizzato su un altro ruolo, con un contratto a tempo determinato, va conteggiato ugualmente nel numero dei

 il Dirigente Scolastico non e' oggetto di i nel personale a T.D. sono esclusi i dipen 	ato presso l'Istituzione scolastica ove effettivamente presta servizio; evazione; enti assunti per supplenza breve e saltuaria; nente prestano servizio presso il comune, la provincia, un USP o USR, un ministero, una universita' (dottorato,
Data	Firma Dirigente Scolastico
Tutti i diritti riservati © 2006	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Viale Trastevere, 76/A - 00153 ROMA